

【在学生向け】授業開講にあたっての連絡事項について

すでにお知らせしているとおり、令和3（2021）年度の授業については、受講者数が多い講義形式の授業科目については、遠隔授業の方法（原則として主にオンデマンド方式）により、また、演習・ゼミ、語学、実習などの授業科目については、面接（対面）授業の方法により、それぞれ実施します。つきましては、以下の内容を確認し、授業を受講してください。

●面接（対面）授業について

大学内の教室等にて授業が行われますので、担当曜限に教室に行き、受講してください。

●「オンデマンド」

「オンデマンド」と記載されている場合は、インターネット上に講義資料や音声ファイル、動画等が授業科目担当者により提示され、担当曜限に限らず、各自が任意の時間にオンラインで受講する形態です。授業により資料等を閲覧できる期間に制限が設けられる場合がありますので、シラバスをよく読み、授業科目担当者の指示に従うようにしてください。

担当曜限に Zoom 等によるリアルタイム配信が行われる場合がありますが、「オンデマンド」となっている授業科目については、授業の様子を録画したものが授業時間外に閲覧可能になるなど、担当曜限に受講できないことにより成績評価に不利益が生じないよう配慮されます。

●「遠隔」

「遠隔」となっている授業科目については、担当曜限にリアルタイム配信で実施される（授業時間外の録画配信等の対応は行わない）場合があります。「遠隔」となってもオンデマンド型の対応がとられることもあります。原則担当曜限に受講することになると考えてください。

授業科目により担当曜限に受講しないと欠席と扱われる場合があります。シラバス等授業科目担当者の指示をよく確認するようにしてください。

<遠隔授業受講のための解放教室>

3号館 003 教室（地下1階） ※各席にコンセントがあります

8号館 821・822・823・831・832 教室

008 教室（4階）

※語学やゼミなど発声や発言が多くなる場合は、003・008 教室で受講してください。

※受講に当たっては、PC、マイク付きイヤホンを必ず持参してください。

※教室内での飲食は禁止です。

遠隔授業の受講にあたっての禁止行為について

遠隔授業を受講するにあたって、以下のような行為は禁止事項となります。

講義資料（授業担当者が作成したパワーポイント資料、新聞や週刊誌の記事、ビデオ・DVDの映像など）を無断で SNS など共有したり、別のサイトにアップロードすること。※著作権法による違法行為にあたります。

Zoom などによる授業の URL、ミーティング ID やパスワードを他人と共有すること。

授業の様子を出席者の許可なく写真にとり、それを SNS など共有すること。また、担当教員の許可なく、授業の内容を録音・録画し、それを公開すること。

その他の連絡事項

○授業の受講ならびに各種窓口および学内施設の利用に際しては、「[2021 年度前期開講に向けてのガイドライン](#)」を熟読のうえ、新型コロナウイルス感染防止を意識した行動を徹底してください。

○授業や学生生活などに関して分からないことや困っていることがあるときは、<[オンライン総合案内ー各種お問い合わせ・相談受付ー](#)>を活用してください。

【問合せ先】 教務部教務課 kyomubu@seiyo.ac.jp