

# 成城大学 WebClass

## Quick Start Guide WebClassをご利用の皆さんへ

---

### 目次

<u>STEP 1 ログイン</u> -----	1
<u>STEP 2 コース選択</u> -----	1
<u>STEP 3 解説の閲覧</u> -----	2
<u>STEP 4 学習の終了とログアウト</u> -----	3
<u>STEP 5 便利な機能</u> -----	4

# Quick Start Guide WebClassをご利用の皆さんへ

## STEP 1 ログイン

<http://webclass.seijo.ac.jp/> にアクセスしてください。

User IDとPasswordを入力し、ログインします

IDとPasswordはインターネットユーザーIDとパスワードと同じです

「コース選択」画面になります



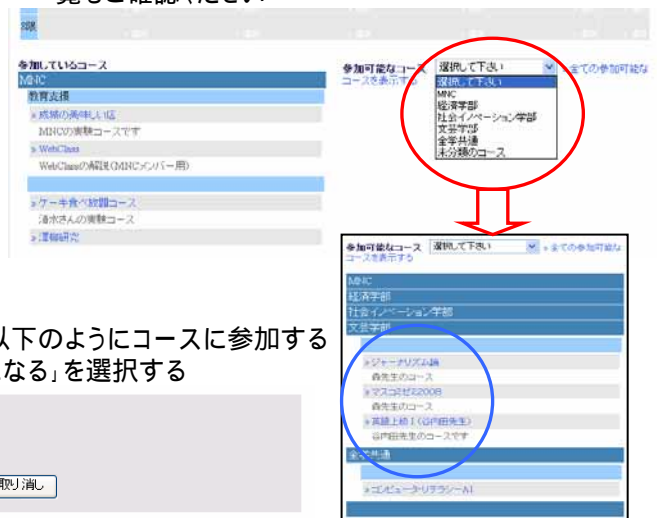
## STEP 2 コース選択

受講するコースをクリックします。

	火曜日	*水曜日*	木曜日
選択	> 選択	> 選択	> 選択
追加	> 選択	> 選択	> 選択
選択	> 選択	> 選択	> 選択
追加	> 選択	> 選択	> 選択
選択	> 選択	> 選択	> 選択
追加	> 選択	> 選択	> 選択

Red circles highlight the course names: 'コンピュータリテラシー AI(木村先生・火3)', 'コンピュータリテラシー AI(黒崎先生・木3)', and 'コンピュータリテラシー AI(黒崎先生・木4)'. A mouse cursor is shown clicking on the first course.

受講するコース名が表の中にある場合は表の下の一覧もご確認ください



一覧からコースを選択した場合、以下のようにコースに参加するかどうか聞かれるので「メンバーになる」を選択する

宮本 将規 さんはまだこのコースのメンバーになっていません。メンバーになればコンテンツを利用できるようになります。メンバーになりますか？

メンバーになる  取り消し

各コースのトップ画面になります

閲覧の仕方はSTEP 3を参照してください



# STEP 3 解説 / テストの閲覧

学習をする章を選択します

| ユニット | 会議室 | 解説 | テストアンケート |

解説

- 情報リテラシー
- WebClassとは

テスト/アンケート

- 情報リテラシー 確認
- test
- 合格点 [80点]
- 利用可能時間 [2006/03/18 11時00分 ~ 2006/04/18 11時00分]
- WebClassの説明会について

情報リテラシー

WebClassとは

テスト/アンケート

情報リテラシー 確認

「開始」をクリックして、章を開始します

00 学習をはじめの前に

開始 終了

解説を読む

00-01 学習をはじめの前に

この授業では、大学や社会において使用する「パソコンの基本的なソフトの使用方法和実際の活用方法」について、実際にパソコンを使用しながら講義します。特に、調査したいレポートを調べたりする際に求められる情報の検索や整理方法について学習するとともに、パソコンを用いたコミュニケーションにおける注意点などについても講義をします。

授業の計画はつぎのとおりです。

- 情報の整理方法とパソコンの基本概念(1):ファイルの概念と情報の整理
- 情報の整理方法とパソコンの基本概念(2):パソコンの仕組みと活用方法の概観
- インターネットと情報倫理(1):インターネットの歴史と仕組み
- インターネットと情報倫理(2):インターネットを用いた情報検索と収集方法
- インターネットと情報倫理(3):インターネットに対するコミュニケーションとモラル
- ワープロソフトを用いた文章作成(1):文章、レポートのフォームとその作成方法
- ワープロソフトを用いた文章作成(2):図の作成、画像を取り込んだ文章の作成方法
- ワープロソフトを用いた文章作成(3):レポート、論文のフォームと作成方法(1)
- ワープロソフトを用いた文章作成(4):レポート、論文のフォームと作成方法(2)
- プレゼンテーションの方法(1):プレゼンソフトを用いた資料の作成方法(1)
- プレゼンテーションの方法(2):プレゼンソフトを用いた資料の作成方法(2)
- プレゼンテーションの方法(3):プレゼンテーションの方法と実際(1)
- プレゼンテーションの方法(4):プレゼンテーションの方法と実際(2)
- データベースの作り方(1):データを整理する(1)
- データベースの作り方(2):データを整理する(2)

解説画面

操作ボタンでページ選択をしながら、テキスト表示画面の解説を参照していきます

操作ボタン

テキスト表示画面

章タイトル

[前へ]

次へ

ページ操作ボタン

「前へ」「次へ」:1ページずつページ移動

数字ボタン:指定したページへ直接移動

第1節 学習をはじめの前に

第2節 授業の環境

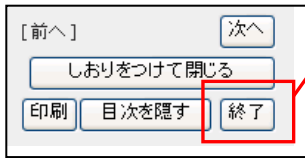
第3節 学生生活とパソコン

1

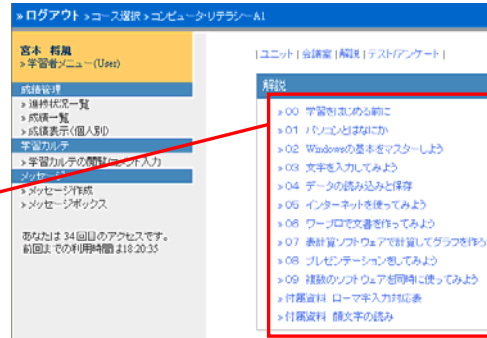
2

3

## 学習する章をかえる



「終了」ボタンをクリックすると、章選択画面に戻ります



改めて学習したい章を選択します

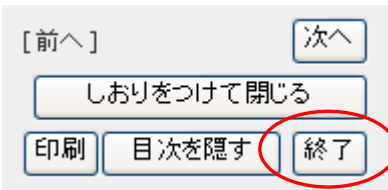
## STEP 4 学習の終了とログアウト

学習を終了して席を離れるときは必ず以下の手順に従って「ログアウト」の作業を行ってください

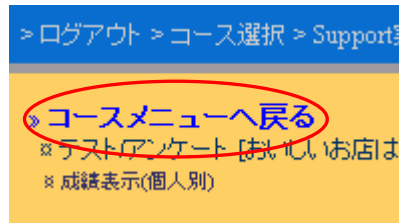
現在行っている学習を終了します

行っている学習の種類によって「終了」「しおりをつけて閉じる」「コースメニューへ戻る」などの方法があります

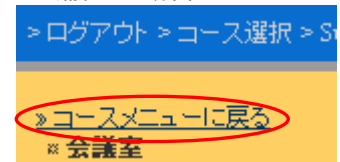
解説の場合



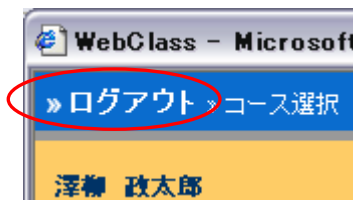
テスト/アンケートの場合



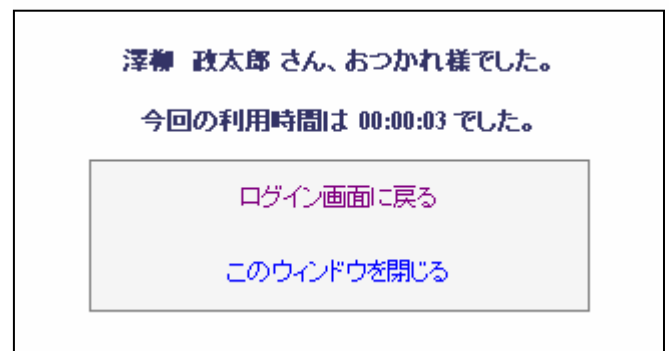
会議室の場合



「ログアウト」をクリックします

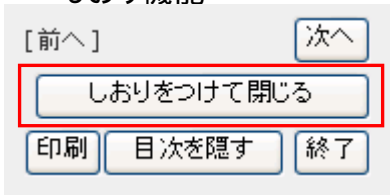


「おつかれ様でした」の表示が出たら、終了です。



# STEP 5 便利な機能

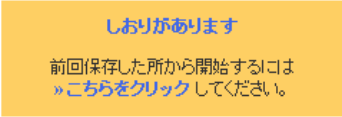
## しおり機能



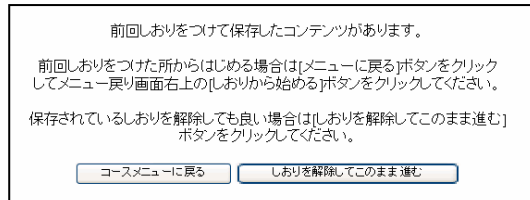
解説を読んでいる途中で席を立つ場合などに、それまでの内容を保存できる「しおり」です。

「しおり」をつけた場合は、次回ログイン時に「しおりがあります」と表示され、「しおり」をつけた場所から開始されます。

## 次回ログイン時表示



しおりがあるときに他の章をはじめようとする「コースメニューに戻る」または、「しおりを解除してこのまま進む」が表示されますので、どちらかを選択してください



## ノート機能

授業の中でメモをとりたいとき、紙とペンでメモをとるのも一つの手ですが、せっかくですから「ノート機能」を使ってみましょう。書き込み自由なテキストボックスに、メモを取ることができます。

保存した内容は印刷したりテキストファイルでダウンロードすることもできます